

CELALEDDİN KARATAY TARIM MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU
LİSESİ

PANSİYON REHBERİ

2025-2026



Celalettin Karatay Tarım Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Pansiyon Programı Felsefesi

Celalettin Karatay Tarım Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin yatılı programı öğrencilerin sosyal, psikolojik ve akademik yönlerden gelişmelerine yöneliktir. Bu amaçla dürüstlük, karşılıklı saygı, sorumluluk, olumlu iletişim ve iş birliği ilkelerine dayalı, gençlerin birbirlerinin haklarına, ihtiyaçlarına ve mülkiyetine duyarlı ve saygılı olduğu, öğrenimi teşvik edici bir ortam oluşturmaya çalışmaktayız.

İLETİŞİM

Celalettin Karatay Tarım Mesleki ve Teknik Anadolu Santral Telefon Numaraları:

Okul Telefon Numarası: 0 (332) 355 10 47

Yurt Telefon Numarası: 0 (332) 355 10 47 (Dahili 120 – 121)

Dahili : 120 (Pansiyon Müdür Yardımcısı)

121 (1.Kat Nöbetçi Belletici Odası)

121 (2.Kat Nöbetçi Belletici Odası)

Okul Müdürü:

İlhan KOLAY

Pansiyondan Sorumlu Müdür Yardımcısı:

Ekrem BALCI

İÇİNDEKİLER

İLETİŞİM	3
YATILI BÖLÜM TAKVİMİ	4
YATILI ÖĞRENCİLERİN YANLARINDA GETİRMESİ GEREKEN EŞYALAR	4
KURALLAR ve GÜNLÜK YAŞAM	4
Pansiyon Alanlarının Kullanımı	4
Odaların Bakımı	5
ZİYARETÇİLER	5
Pansiyonda ziyaretçi	5
Yurt için ziyaretçi kuralı:	5
TELEFONLAR VE KİŞİSEL BİLGİSAYARLAR	5
Cep telefonları	5
Kişisel Taşınabilir Bilgisayarlar (Laptop):	5
PANSİYONDAN ÇIKIŞ	5
Pansiyon dışında geceleme	6
Yarıyıl Sınavları Dönemi	6
Hafta Sonu Ve Tatil Günlerinde Pansiyonte Kalmak	6
İzin Formları	6
DAVRANIŞ KURALLARI	6
Disiplin İşlemi Gerektirecek ve Yurttan Uzaklaştırma İle Sonuçlanabilecek Davranışlar:	7
Yurt Yöneticisi Tarafından Verilecek Cezalara Neden Olabilecek Davranışlar:	7
Güvenlik	7
Can Güvenliği	7
Hafta İçi Günlük Programı	7
Hafta Sonu Günlük Programı	8
Sağlık	8
İlaçlar	9
Hastanede Bakım	9
Öğrencinin Okul Dışında Rahatsızlanması	9
YATILI ETKİNLİKLERİ	9
Yatılı Öğrenci Temsilcisi	9
Yemekler	10
Hafif Yiyecekler	10
Posta Hizmetleri	10
Temizlik	10
Çamaşır	10
Banka Otomatları (Atm)	10
ÇEŞİTLİ KONULAR	10
Ulaşım	10

Otobüs ve Dolmuş	10
Taksi	11
Yatılı Ücretleri	11
TALİMATLAR	11
Ayakkabılık Talimatı	11
Çamaşırhane Talimatı	11
Tuvalet Talimatı	11
Banyo Talimatı	12
Çok Amaçlı Salon Kullanma Talimatı	12
Mescit Talimatı	12
Etüt Salonu Talimatı	12
Pansiyon Öğrenci Nöbetleri	13

YATILI BÖLÜM TAKVİMİ

Okul yurdumuz eğitim sezonunda her gün hizmet vermektedir.

2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ÇALIŞMA TAKVİMİ					
DERS YILI BAŞLANGIÇ VE BİTİŞ TARİHLERİ					
08 EYLÜL 2025 PAZARTESİ - 26 HAZİRAN 2026 CUMA					
I. DÖNEM	TARİH	İŞ GÜNÜ	İŞ GÜNÜ TOPLAMI	BİRİNCİ DÖNEM TOPLAM İŞ GÜNÜ	
	08-30 EYLÜL 2025	17 GÜN	44,5 GÜN	88,5 GÜN	
	01-31 EKİM 2025	22,5 GÜN			
	01-07 KASIM 2025	5 GÜN			
	10 - 14 KASIM 2025 - ARA TATİL				44 GÜN
	17-30 KASIM 2025	10 GÜN			
	01-31 ARALIK 2025	23 GÜN			
	01-16 OCAK 2026	11 GÜN			
19 OCAK - 30 OCAK 2026 -YARIYIL TATİLİ (10 GÜN)					
II. DÖNEM	TARİH	İŞ GÜNÜ	İŞ GÜNÜ TOPLAMI	İKİNCİ DÖNEM TOPLAM İŞ GÜNÜ	
	02-28 ŞUBAT 2026	20 GÜN	30 GÜN	95,5 GÜN	
	01-13 MART 2026	10 GÜN			
	16 - 20 MART 2026 - ARA TATİL				65,5 GÜN
	23-31 MART 2026	7 GÜN			
	01-30 NİSAN 2026	22 GÜN			
	01-31 MAYIS 2026	16,5 GÜN			
	01-26 HAZİRAN 2026	20 GÜN			
İŞ GÜNÜ GENEL TOPLAMI					184 GÜN
AÇIKLAMALAR					
1. Ramazan Bayramı Tatili: 19, 20, 21 ve 22 Mart 2026 tarihlerinde olup 3,5 gündür. Bu tatilin 1,5 günü iş gününe denk gelmektedir.					
2. Kurban Bayramı Tatili: 26, 27, 28, 29 ve 30 Mayıs 2026 tarihlerinde olup 4,5 gündür. Bu tatilin 3,5 günü iş gününe denk gelmektedir.					
3. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ile 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramında öğrenciler okuldaki törenlere katıldıkları için bu resmi tatil günleri iş günü olarak sayılmaktadır.					
4. Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin çalışma takvimine dair 5 inci maddesinin birinci fıkrasına göre; "Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumlarında ders yılı süresinin 180 iş gününden az olmaması esastır." denmektedir.					
5. Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin çalışma takvimine dair 15 inci maddesinin birinci fıkrası hükümleri doğrultusunda; "Ders yılı iki döneme ayrılır ve her dönemde bir ara tatil yapılır. Ders yılının başlaması, yarıyıl tatili ara tatiller ile yaz tatili ve ders kesim tarihleri Bakanlıkça duyurulur. Ders yılının 180 iş gününden az olmaması esastır. Ancak 180 inci iş gününün hafta arasına rastlaması durumunda ders yılının bitim tarihi, haftanın son iş gününe kadar uzatılır. Ders yılının süresi, derslerin başladığı günden kesildiği güne kadar okulun açık bulunduğu günlerle öğrencilerin törenlere katıldıkları resmi ve mahallî bayram günleri sayılarak hesaplanır. Bu tarihler göz önünde bulundurularak millî eğitim müdürlüklerince hazırlanacak çalışma takvimi valilik onayı ile yürürlüğe konur." hükmü doğrultusunda 2025-2026 eğitim öğretim yılı çalışma takvimi hazırlanmıştır.					

Ara tatillerde ve yaz tatilinde pansiyon kapalı olacaktır.

NOT: Millî Eğitim Bakanlığının eğitim ve öğretim yılı takviminde herhangi bir değişiklik yapması durumunda, yukarıdaki tarihlerde ortaya çıkabilecek değişiklikler velilere bildirilecektir.

YATILI ÖĞRENCİLERİN YANLARINDA GETİRMESİ GEREKEN EŞYALAR

Her öğrenciye okul tarafından bir yatak (ranza), bir nevresim takımı, bir yastık, bir battaniye, iki kapılı bir dolap verilir. Öğrencilerin yanlarında getirmesi gereken malzemeler aşağıda belirtilmiştir:

- 1- Pijama veya gecelik
- 2- Bornoz veya havlu
- 3- El havlusu
- 4- Terlik
- 5- Banyo terliği
- 6- Okul kurallarına uygun kıyafetler ve ayakkabılar
- 7- Günlük kıyafetler

- 8- Kişisel temizlik malzemeleri
- 9- Yeteri kadar elbise askısı
- 10- Varsa, düzenli olarak kullanması gereken ilaçlar

KURALLAR ve GÜNLÜK YAŞAM

Pansiyon Alanlarının Kullanımı

Öğrenciler okul saatlerinde okul alanında bulunurlar. Bu saatlerde pansiyonda kalmaları kesinlikle yasaktır. Serbest saatlerde öğretmen izin verilen alanlarda bulunabilirler. Hava karardıktan sonra, güvenlik açısından tüm öğrenciler binalara yakın ışıklılandırılmış alanlarda veya bina içinde bulunmalıdırlar.

Odaların Bakımı

- 1- Her öğrenci, odasının temizlik ve düzeninden sorumludur.
- 2- Okul malına verilecek herhangi bir zarar derhal rapor edilir ve zarardan sorumlu olan kişiye tamir masrafı ödetilir.
- 3- Odalarda yemek bulundurmak ve pişirmek yasaktır.
- 4- Dolaplara, duvarlara hiçbir şey asılmamalı ve yapıştırılmamalıdır.
- 5- Dolaplar aralıklı olarak kontrol edilir. Dolapların kilitlenmesi öğrencilerin sorumluluğundadır.
- 6- Yurdun kapalı olduğu tatil dönemlerinde öğrenciler yurtda herhangi bir eşya bırakmamalıdır.

ZİYARETÇİLER

Pansiyonda ziyaretçi

Öğrenci Velilerimiz pansiyonumuzda öğrencileriyle her gün saat 18.00- 18.45 arasında veli görüşme alanında görüşebilir.

Yurt için ziyaretçi kuralı:

Yurt, öğrencilerin toplu yaşadığı bir ortam olmasından dolayı yurttaki herkesin kişisel alanı bizim için çok önemlidir. Bu nedenle yatakhane katlarına velilerin ve misafirlerin girmesi yasaktır.

TELEFONLAR VE KİŞİSEL BİLGİSAYARLAR

Cep telefonları

Cep telefonu ve avuç içi elektronik aygıtı olan öğrenciler, bunları kullanırken derslerini aksatmamalı ve başkalarını rahatsız etmemelidirler. Okul çıkış saatinden yat saatine kadar etütler hariç telefon kullanılabilir.

Bunun dışındaki saatlerde telefon kullanmak kesinlikle yasaktır. Bu kurallara uyulmaması durumunda öğrenci hakkında gerekli disiplin işlemi yapılır. Aygıtların sorumluluğu sahibine aittir.

Kişisel Taşınabilir Bilgisayarlar (Laptop) ve Tabletler:

Kişisel taşınabilir bilgisayarlar ve tabletler yurtda kullanılabilir ancak bu eşyaların saklanması ve güvenli bir şekilde muhafaza edilmesi tamamen öğrencinin sorumluluğundadır.

PANSİYONDAN ÇIKIŞ

Öğrenciler hafta içinde özel durumlar dışında hiçbir zaman okul dışına çıkamazlar. Özel durumlarda velinin Pansiyon Müdür Yardımcısı ile irtibata geçmesi gerekir. Eğer bir öğrencinin pansiyondan ayrılmasını gerektirecek bir durum olursa, öğrencinin velisi en geç bir gün önce, yazılı olarak, Pansiyondan Sorumlu Müdür Yardımcısına başvurmalıdır. Eğer öğrenci tahmin ettiğinden daha geç bir saatte yurda dönmek zorunda kalırsa, Pansiyondan Sorumlu Müdür Yardımcısına veya nöbetçi öğretmene bilgi vermelidir. İzinsiz olarak kurallarda belirtilen saatten daha geç bir saatte yurda dönülmesi, disiplin işlemiyle sonuçlanır. Okulun düzenlediği herhangi bir etkinlik nedeniyle normal saatten daha geç dönecek olan öğrenciler için bu durum geçerli değildir.

Ders saatleri içinde yatılı öğrencilerin okulda herhangi bir derse girmemesi disiplin nedenidir.

Ders saatleri içinde olağanüstü durumlarda okuldan ayrılmaları gereken yatılı öğrenciler, gündüzlü öğrenciler için geçerli olan kurallara uyarlar.

Pansiyon dışında geceleme

Hafta içi pansiyon dışında geceleme izni ancak çok özel koşullarda, özel istek üzerine verilir. Yatılıların geceyi pansiyon dışında geçirebilmeleri için velilerinin yazılı izni dışında, yurt yöneticisinin izni gerekir. Yurttan çıkış izni alan öğrenciler 17:00'den önce yurttan ayrılmış olmalıdır.

İzin isteği yurt yöneticisince kabul edilip onaylanmalıdır. Ancak çok özel durumlarda nöbetçi öğretmen, en kısa zamanda Sorumlu Müdür Yardımcısına onaylatmak kaydıyla, bu izni verebilir. Ayrıca velinin bizzat gelerek (saat 20:00'den önce) öğrenciyi alması durumunda velinin imzalı kâğıdını alarak nöbetçi öğretmen de bu izni verebilir. Her durumda öğrenci çıkarken nöbetçi öğretmeni görmelidir.

Yarıyıl Sınavları Dönemi

Yatılı öğrenciler yarıyıl sınavlarının bitiminden sonra okul kapanana kadar yurttan kalırlar. Ancak velinin önceden yazılı başvurusu, yurt yöneticisinin kabulü ve Öğrenci İşlerinden Sorumlu Müdür Yardımcısının onayıyla yarıyıl sonuna doğru sınavlar bittikten sonra yurttan önceden ayrılabilirler.

Eve çıkan öğrenci bir zorunluluk nedeniyle zamanında yurda dönemeyecekse en kısa zamanda yurt yöneticisine bilgi verilmelidir.

Öğrenciler pazar günü veya tatilin son günü saat 20:00'de yurda dönmüş olmalıdır.

Hafta Sonu ve Tatil Günlerinde Pansiyonda Kalmak

Cuma günü saat 17:00'de evci çıkacak tüm öğrenciler pansiyondan ayrılmış olmalıdır. Tatillerden önceki son gün, tüm yatılılar saat 17:00'de pansiyonu terk etmelidir.

İzin Formları

Yurt yöneticileri veli izni gereken formları (örneğin seçmeli ders formu, kitap siparişi formu vb.) imzalayamaz. Veliler bu izin belgelerini kendilerinin imzalaması istenir.

DAVRANIŞ KURALLARI

Celalettin Karatay Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi yatılı öğrencilerinin her zaman uygun davranış sergilemeleri gerek pansiyon içinde gerekse pansiyon dışında doğru kararlar vermeleri beklenir.

Disiplin İşlemi Gerektirecek Davranışlar

- 1- İşkambil, tavla, iddia ve benzeri bahis oyunları, parayla oynanan tüm oyunlar;

- 2- Yurtta sigara içmek veya tütün bulundurmak;
- 3- Alkollü içki içmek veya bulundurmak; alkollü bir şekilde yurda gelmek,
- 4- Zorbalık
- 5- Kurallara uymadan yurttan ayrılmak veya yurttta kalmak;
- 6- Kurallara uymadan pansiyondan ayrılmak (her öğrenci giriş-çıkış defterini ancak kendi adına imzalayabilir, başka bir öğrencinin yerine imza atamaz);
- 7- Yurt görevlilerine ve okul çalışanlarına karşı gelmek, kaba ve saygısız davranışta bulunmak;
- 8- Hırsızlık;
- 9- Dürüst olmayan tutum; [Her sağlıklı toplum, güven üzerine kurulur ve gerek sözlü olarak gerekse davranışlarla, bu güveni sarsacak davranışta bulunmak önemli bir suçtur.]
- 10- Pansiyon dışındayken, okul hakkında olumsuz izlenimler bırakabilecek davranışlar;
- 11- Yurtlara izin almadan arkadaş getirmek;
- 12- Telefonu yat saatinden önce teslim etmemek;
- 13- Ortaöğretim kurumları Yönetmeliğinde, okul ve yurt kurallarında belirtilen diğer disiplin işlemi gerektiren davranışlar.

Güvenlik

Öğrenciler eşyalarından ve paralarından kendileri sorumludur. Daha güvenli saklanması gereken eşyalar için yurt yöneticisine müracaat edilmelidir. Ancak öğrenciler yurda değeri yüksek herhangi bir eşya getirmemelidir. Kayıp durumunda derhal Yurt Yöneticisine bilgi verilmelidir.

Can Güvenliği

Acil durumlarda yurtların boşaltılması için her yıl birkaç kez tatbikat yapılır. Okuldaki herkesin acil bir duruma hazırlıklı olması amacıyla bu tatbikatlar büyük bir ciddiyetle yapılır.

Hafta İçi Günlük Programı

Saat	Etkinlik
07:30	Uyandırma
07:30-08:00	Kişisel Bakım - Hazırlık
08:00-08:15	Sabah Yoklaması
08:15-08:45	Kahvaltı
08:45-08:50	Pansiyondan Çıkış
09:00-12:55	Okul Dersleri
12:55-13:35	Öğle yemeği
15:00-17:30	Pansiyon Giriş
17:30-18:00	Akşam yemeği
18:00-18:15	İlaç Dağıtımının Yapılması
18.15	Pansiyon Çevre Temizliği
18.30-18.50	Pansiyon Kapıların kilitlenmesi, Giriş Yoklaması
18.50-19.00	Cep Telefonlarının Toplanması, Etüt Yoklaması
19:00-19:40	1. Etüt
19:50-20:30	2. Etüt
20:30-20:45	Ara öğün
20:45-22:15	Serbest Zaman
22:15-23:00	Yat Yoklaması, Oda Dolap Kontrolleri, Cep Telefonlarının Toplanması
23:00	Yatış

* Etütler zorunludur.

Hafta Sonu Günlük Programı

SAAT	ETKİNLİK
09:00	Uyandırma
09:00-09:15	Kişisel Bakım- Hazırlık
09:15-09:30	Sabah Yoklaması
09:30-10:00	Kahvaltı
10:00	Çarşı İzni Çıkışı (Sadece Cumartesi)
10:00-12:45	Serbest Zaman
12:45-13:00	Öğle Yoklaması
13:00-13:30	Öğle Yemeği
13:30-17:15	Serbest Zaman
17:00	Çarşı İzni Dönüş Kontrollerinin Yapılması
17:15-17:30	Akşam Yoklaması
17:30-18:00	Akşam Yemeği
18:00-18:15	Pansiyon Kapılarının kilitlenmesi, Giriş Yoklaması
18:15-18:30	İlaç Dağıtımının Yapılması
19:00-19:15	Etüt Yoklaması
19:30-20:10	1. Etüt
20:20-21:00	2. Etüt
21:15-21:30	Ara öğün
21:30- 22:15	Serbest Zaman
22:15-22:30	Yat Yoklaması
22:30	Yatış

* Etütler zorunludur.

Sağlık

Hasta öğrencilerimiz pansiyonumuzda hemşire bulunmadığında nöbetçi öğretmenler tarafından acil yardım numarası aranarak hastaneye götürülecektir. Acil olmayan durumlarda ise öğrencinin velisi pansiyona çağırılarak öğrenci veliye teslim edilecektir.

Rapor(istirahat) alan öğrenciler yurttan gün boyu çıkamaz revirde dinlenir.

Sevki olan öğrenciler muayene saatinden sonra derslere girmek zorundadır.

İlaçlar

Tüm ilaçlar belletici öğretmenlere teslim edilir ve onlara tarafından kontrol edilir. Reçetesiz satılmayan ilaçlar doktor reçetesiyle birlikte getirilmelidir. Öğrenciler aile hekiminin veya yetkili başka bir doktorun önermediği ilaçları almamalıdır. Hafta sonunu evinde geçiren öğrenci yeni bir ilaçla yurda dönerse, ilacı ve reçeteyi derhal nöbetçi öğretmene götürmelidir. Yurtta dolapta ilaç bulundurmak yasaktır. Bunun dışında yüzeysel olarak kullanılan nemlendirici krem tarzındaki ilaçlar bulundurulabilir.

Hastanede Bakım

Çocuğunuzun hastaneye kaldırılması gerekirse:

- Acil olmayan durumlarda aile hekimine yönlendirilir.
- Acil durumlarda öğrenci derhal nöbetçi öğretmenler refakatinde devlet hastanesi acil bölümüne götürülür.
- Okulun ödemek durumunda kaldığı masraflar bilâhare veli tarafından karşılanır.

Öğrencinin Okul Dışında Rahatsızlanması

Öğrenci okul dışındayken acil tıbbî müdahale yapılması gerekirse, hemen yurt idaresine telefon edip bilgi vermelidir. Böyle bir durumda nöbetçi öğretmenlerden biri, öğrencinin tedavi gördüğü hastaneye gider, Öğrencinin velisi de hastaneye gelince öğrenci velisine teslim edilir. Acil olmayan tıbbî bir müdahale için okul dışına çıkacak olan öğrenciler, tedavilerinin takip edilebilmesi için önce aile hekimine görünmelidir.

YATILI ETKİNLİKLERİ

Yatılı etkinlikleri programı gerek okul içinde, gerekse dışındaki etkinlikleri kapsar. Okulda kurslar, spor etkinlikleri, seminerler, toplantılar düzenlenir. Tüm etkinliklere Celaleddin Karatay Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi öğretmenleri, görevlileri veya nöbetçi öğretmenler refakat eder; bu etkinliklerin gerçekleştirilebilmesi için önceden Millî Eğitim müdürlüğünden izin alınır. Öğrencilerin katılmak istedikleri etkinliklerle ilgili kendi önerileri de değerlendirilir

Yatılı Öğrenci Temsilcisi

Yatılı Öğrenci Temsilcileri yurt idarecileri tarafından 12. sınıf öğrencileri arasından seçilir.

Yatılı Öğrenci Temsilcilerinin sorumlulukları:

- 1- Bütün yatılı öğrencilere iyi örnek olmak;
- 2- Yatılıya yeni gelen öğrencilerin yurt yaşamına uyum sağlamasına yardımcı olmak;
- 3- Etüt salonlarının denetimine yardım etmek;
- 4- Gerekğinde Yurt Yöneticisine ve nöbetçi öğretmenlere yardım etmek.

Oda Dağılımları

Öğretim yılı başında yeni gelen öğrencilerin oda dağılımlarını yurt idarecisi yapar. Alışma döneminden sonra oda dağılımı ise, Pansiyon Komisyonumuz tarafından şartlar ve öğrencilerin istekleri göz önünde tutularak yapılır. Odaların büyüklükleri aynı olup, kapasiteleri 4 kişidir.

Yemekler

Haftanın her günü kahvaltı, öğle yemeği ve akşam yemeği ve ara öğün verilir.

Öğrenciler yemekler hakkındaki önerilerini okulda bulunan istek ve şikâyet kutusunu kullanarak iletebilirler.

Hafif Yiyecekler

Pansiyondaki otomatlar sürekli öğrencilerin kullanımına açıktır. Öğrenciler yurt kuralları çerçevesinde okul dışından yiyecek siparişi veremezler.

Posta Hizmetleri

Öğrenciler gelen kargolarını güvenlik kulübesinden alabilir

Posta Adresi aşağıdadır;

Celaleddin Karatay Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
Çatalhöyük Mh. Çaylızade Sk. No: 10 Karatay / KONYA

Temizlik

Öğrenciler odalarını düzenli tutmalıdır. Odaların süpürülmesi ve banyoların temizlenmesi her gün okul görevlileri tarafından yapılır.

Çamaşır

Öğrencilerin kendi çamaşırlarını yıkayıp ütüleyebilmeleri için yurttta çamaşır ve ütü hizmeti mevcuttur.

*Devamlı olarak yurttta kalan (il dışından gelen) öğrencilere çamaşır yıkama hizmeti verilir.

ÇEŞİTLİ KONULAR

Ulaşım

28 -123 nolu otobüsler. Ayrıca Karaman yolundan geçen tüm otobüs ve dolmuşlar ile okulumuza ulaşma imkânı vardır.

Yatılı Ücretleri

Pansiyonumuz Devlet Parasız Yatılı statüsünde olup, şartları tutmayanlardan yıllık devletçe belirlenen ücret tahsil edilir. Yatılı ücretleri hiçbir gerekçeyle iade edilemez. Her yıl belirlenen yurt ücretleri Eylül – Kasım – Şubat – Nisan aylarında 4 taksit olarak ödenir. Taksitleri ödemeyen öğrencilerin pansiyondan kaydı silinir.

TALİMATLAR

Ayakkabılık Talimatı

- 1- Herkes ayakkabı raflarını kullanır. Dışarıda ayakkabı bırakılmaz.
- 2- Ayakkabılıklar her zaman temiz ve düzenli tutulur.
- 3- Kullanılmayan ayakkabılar bir poşet içinde öğrenci dolabında saklanır
- 4- Raflara zarar verilmişse ödenir.

Tuvalet Talimatı

- 1- Tuvalette Konuşulmaz, şarkı – türkü söylenmez. Bir şey yenilip içilmez.
- 2- Çıkarken sifon çekilir ve leke, pislik bırakılmaz.
- 3- Tuvalet kâğıdı kullanılır.
- 4- Çıktıktan sonra eller sabunla yıkanır.
- 5- Tuvaletin havalandırılması sağlanır.
- 6- Tuvalet musluklarından sağlık açısından su içilmez.
- 7- Kullanımdan sonra musluklar kapatılmalıdır. Su israf edilmemelidir.
- 8- Tuvalette şaka yapılmaz, çevreye su sıçratılmaz.
- 9- Kapılara, duvarlara yazı yazılmaz.
- 10- Bozuk, kırık, arızalı kısımlar pansiyon başkanına, nöbetçi öğretmene ve idareye bildirilir.

Banyo Talimatı

- 1- Etüt saatleri ve ortak uygulamalar dışında her zaman banyo yapılabilir.
- 2- Haftada en az iki kez banyo yapmak zorunludur. İhtiyaç halinde banyoların kullanılması halinde nöbetçi öğretmen bilgilendirilir. Su israf edilmez
- 3- Banyoya girmeden önce banyo terliklerinin giyilmesi zorunludur.
- 4- Banyoda yüksek sesle konuşulmaz, gürültü yapılmaz.
- 5- Banyo süresi en az, en fazla 15 dakikadır.
- 6- Çıkarken banyo temizlenir, içeride çamaşır bırakılmaz.
- 7- Banyodaki malzemeler dışarı çıkarılmaz.
- 8- Yatakhanelere bornoz veya havlu ile çıkılmaz.
- 9- Pansiyon başkanının uyarı ve ikazlarına uymak zorunludur.

Çok Amaçlı Salon Kullanma Talimatı

- 1- Hafta sonu tatil olan günler akşam (cuma, cumartesi) yayın saati içinde televizyon izlenmesi serbesttir. Televizyonu açıp kapamak çok amaçlı salon sorumlusu tarafından yapılacaktır. Korunması ve işleyişinden sorumludur.
- 2- Bu odanın açılması ve öğrencilerin burada vakit geçirmesi için belletmenlerin kontrolünde sağlanacaktır.
- 3- Televizyonu kurcalamak, ayarlarıyla oynamak gibi davranışta bulunan öğrenciler hakkında gerekli disiplin işleminin yapılacağı bilinmelidir.
- 4- Yayınların izlenmesinde, televizyon cihazının çok yakınına kadar sokularak oturma ve itişmelere yer verilmeyecek, bir düzen içinde izlenecektir.
- 5- Televizyon izleme yerini kirletmek, kabuklu çerez yemek yasaktır.
- 6- Nöbetçi öğretmen ve Pansiyon başkanı tarafından izlenmesi sakıncalı görülen yayınların izlenmesi engellenecektir.
- 7- Yatma saati olan saat 21.15'ten sonra televizyon izlenmesi yasaktır. Ancak özel durumlarda Milli maç, Milli ve Dini bayramlarda nöbetçi öğretmen ve belletici sorumluluğunda televizyon izlenmesine izin verilebilir.
- 8- Bu yönergeyi pansiyon müdür yardımcısı ve nöbetçi öğretmenler uygular ve kontrol eder.

Mescit Talimatı

- 1- Mescit her zaman temiz ve düzenli tutulmalıdır. Temizlik ve düzenden tüm öğrenciler sorumludur.
- 2- Pansiyon başkanı mescide giriş ve çıkışları kontrol eder.
- 3- Mescitte namaz kılanları veya Kuran okuyanları rahatsız edecek hareketler yapılmaz.
- 4- Mescide kirli çoraplarla ve ıslak ayaklarla girilmez.
- 5- Mescidin havalandırılmasına dikkat edilir.
- 6- Mescitte bir şey yenilip içilmez.

Etüt Salonu Talimatı

- 1- Pansiyon başkanı etüt odasının huzurundan sorumludur.
- 2- Etüt Odalarını kurallara uygun kullanmak zorunludur.
- 3- Etüt odasında yalnızca ödev yapmaya izin verilir.

Pansiyon Öğrenci Nöbetleri

- 1- Pansiyon öğrencileri pansiyon girişinde danışmada günlük nöbet tutarlar. Nöbetler 08-30 – 17.30 arasında tutulur
- 2- Herkes kendi yatağının, dolabının, masasının, odasının, banyosunun düzeninden sorumludur. Düzensizlik tespit edildiği anda yurt yönetimi tarafından gerekli ikazlar yapılır.